

Corona – Verhaltensregeln für Gäste (Stand 8.5.2021)

1. vor Anreise (aus Ihrem Heimatort)

- Schauen Sie kurz vor Anreise unbedingt noch einmal auf unsere Seite:
<http://www.pohnsdorfer-muehle.de/corona.html>
- Checkliste überprüfen (siehe auch Anlage):
https://www.luebecker-bucht-ostsee.de/files/downloads/corona/checklisten/TALB_gaeste_checkliste.pdf
- Wenn Sie ein Smartphone besitzen: Bitte installieren Sie die Luca-App aller Reiseteilnehmer vorher auf den Smartphones.
<https://ostsee-pension-pm.de/Documents/Luca-Info.pdf>
Luca-Schlüsselanhänger sind derzeit bei uns (noch) nicht möglich.
- Bitte teilen Sie uns so schnell wie möglich Ihre möglichst genaue Anreisezeit mit.

2. Anreise

- Sollte sich Ihre Anreisezeit ändern, teilen Sie uns dieses telefonisch mit:
Jens Hoffmann 0173/9 84 39 27
- Wir werden Sie auf dem Parkplatz mit Mund- und Nasenschutz empfangen. Bitte tragen Sie dort auch einen Mund- und Nasenschutz.
- Wir kontrollieren die Gültigkeit der negativen Coronatests.
- Wir führen Sie in den Eingangsbereich und fordern Sie zur Nutzung der dort installierten Desinfektionsstation auf.
- Im Eingangsbereich werden Sie mithilfe Ihrer Luca-App einchecken. Alternativ mit einer Anwesenheitsliste in Ihrem Zimmer.
- Schlüssel, Meldeschein und Verhaltensregeln liegen in Ihrem Ferienobjekt bereit.
- Zusätzlich zu den Daten auf dem Meldeschein werden wir Ihre aktuellen Kontaktdaten (z.B. Telefonnummer und E-Mail-Adresse) und Namen aller Mitreisenden erfassen, um eine Kontaktnachverfolgung im Falle einer Infektion zu erleichtern. Diese Informationen werden für die Dauer von vier Wochen nach Ende des Aufenthaltes aufbewahrt und der zuständigen Behörde auf Verlangen ausgehändigt. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist werden die Informationen gelöscht oder vernichtet. Hierbei werden datenschutzrechtliche Grundlagen (Datenerfassung und -speicherung) berücksichtigt.

3. Gästeaufenthalt Allgemein

- Bei JEDEM Betreten des Grundstücks checken Sie bzw. Ihre jeweiligen Reiseteilnehmer eigenständig mit der LUCA-APP im Eingangsbereich oder auf Ihrem Zimmer ein. Bei JEDEM Verlassen des Grundstücks checken Sie bzw. die jeweiligen Reiseteilnehmer mit Ihrer LUCA-APP aus. Ein automatischer Checkout außerhalb von derzeit 200 m Umkreis ist möglich, wenn die Standortbestimmung im Smartphone zugelassen wird. Alternativ haben Sie die Möglichkeit eine Anwesenheitsliste auf Ihrem Zimmer/ Ihrer Wohnung zu führen.
- Sie werden zusätzlich zu diesen Verhaltensregeln durch Aushänge und Informationen in der Gästemappe über die Hygiene- und Verhaltensregeln informiert. Dieses sind die üblichen AHA- Regeln (siehe Anlagen). Diese finden Sie auch auf unserer Seite: <http://www.pohnsdorfer-muehle.de/corona.html>
- Den Aufforderungen des Personals ist unbedingt Folge zu leisten
- In den inneren Gemeinschaftsbereichen (Eingangsbereich, Flure und Treppenhaus,) sind trotz ausreichender Breite, Mund-Nasen-Schutz und die Abstandsregeln einzuhalten.

- Die inneren Gemeinschaftsbereiche (Frühstücksvorraum und Frühstücks- bzw. Gemeinschaftsraum sind gesondert geregelt (siehe unten).
- Die äußeren Gemeinschaftsbereiche (Parkplatz, Grillplatz, Sitzecke Hof, Terrasse Weide, Spielplatz, Tischtennisbereich) liegen in weiten Abständen. Jeder Bereich darf nur innerhalb einer Gruppe gemäß der aktuell geltenden Inzidenzregeln benutzt werden, ansonsten sind Mund-Nasen-Schutz und die Abstandsregeln einzuhalten.
- Unterkunft beim Verlassen Lüften ! Sollten Sie Ausflüge machen, schließen wir die Fenster für Sie. Teilen Sie uns gern mit, wann Sie in etwa Zurückkommen werden.
- Benutzte Taschentücher, Masken und Handschuhe entsorgen Sie selbst angemessen, indem Sie diese in einem verschlossenen Plastikbeutel in die Restmülltonne werfen.

4. Gästeaufenthalt Frühstück

a) Einbahnstraße:

- Betreten Sie den Frühstücksvorraum über die Treppe innerhalb des Pensionsgebäudes.
- Verlassen Sie den Frühstücksvorraum über die Tür nach draußen und nicht über die Treppe innerhalb des Pensionsgebäudes.

b) Hygieneregeln:

- Desinfizieren Sie vor Betreten des Frühstücksraumes ihre Hände an der Desinfektionsstation im Frühstücksvorraum.
- Mund-Nasen-Schutz ist bis an den Tisch und beim Verlassen zu tragen.

c) Tisch – und Zeitzuweisung:

- Ihr Tisch wird Ihnen bei Anreise oder bei dem ersten Frühstück zugewiesen. Diesen Tisch werden nur Sie während der Dauer Ihres Aufenthaltes behalten, solange Sie keine anderen Information vom Personal bekommen.
- Die grundsätzliche Frühstückszeit ist zwischen 8.00 h und 10.00 h. Aufgrund der notwendigen Abstandsregeln können wir nicht alle Tische gleichzeitig belegen. Wir stimmen mit Ihnen ggf. die Frühstückszeiten ab. Evtl. geänderte Frühstückszeiten müssen unbedingt einhalten werden.
- Wir haben kein Buffet: Das Frühstück sowie Nachreichungen werden den Gästen an den Tisch gebracht.
- Vermeiden Sie unnötiges Herumlaufen während des Frühstücks.

5. Gästeaufenthalt Gemeinschaftsraum ausserhalb der Frühstückszeiten

Der Gemeinschaftsraum ist außerhalb der Frühstückszeiten geschlossen.

6. Einverständniserklärung

Ich habe diese Verhaltensregeln gelesen und verstanden. Ich und alle meine Reisetilnehmer sind bereit diese zu akzeptieren und vor Ort zu berücksichtigen. Ich bin mir bewusst, daß eine „Nicht-Einhaltung“ dieser Regeln zur Kündigung des Beherbergungsvertrages führen kann und mir bei Abbruch der Reise keine Kosten rückerstattet werden bzw. die Buchungskosten voll zu erstatten sind.

Ort, Datum

Unterschrift Reisebuchender